

Утверждаю:
Генеральный директор
ООО «Учитель-Инфо»
М.Е. Светлов
«14» января 2022



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведения самообследования
в ООО «Учитель-Инфо»

Азов
2022

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Планирование и подготовка работ по самообследованию	3
3. Организация и проведения самообследования.....	3
4. Обобщение полученных результатов и формирование отчета.....	5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования в ООО «Учитель-Инфо» и разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (п. 3 часть 2 статья 29);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией".
- приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – Отчет)

1.3. Самообследование проводится ООО «Учитель-Инфо» ежегодно.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

1.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются ООО «Учитель-Инфо» самостоятельно, в порядке установленном настоящим Положением.

2. Планирование и подготовка работ по самообследованию

2.1. Самообследование проводится генеральным директором ООО «Учитель-Инфо»

2.2. В план проведения самообследования включаются:

- оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации.

3. Организация и проведения самообследования

3.1. Для проведения самообследования в ООО «Учитель-Инфо» создается рабочая группа в составе: генерального директора, руководителей структурных подразделений, курирующих направления деятельности, подлежащие оценке, главного бухгалтера.

3.2. При проведении оценки образовательной деятельности:

- дается развернутая характеристика и оценка включенных в план самообследования направлений и вопросов;
- дается общая характеристика ООО «Учитель-Инфо»;

-предоставляется информация о наличии правоустанавливающих документов, локальных нормативных актов ООО «Учитель-Инфо», учебных программах и др.

3.3. При проведении оценки системы управления организации:

-дается характеристика системы управления в ООО «Учитель-Инфо»;

-дается оценка результативности и эффективности системы управления в ООО «Учитель-Инфо»;

3.4. При проведении оценки содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса анализируются и оцениваются:

-актуальность и содержательность дополнительных профессиональных программ, их соответствие требованиям законодательства РФ, квалификационным справочникам, профессиональным стандартам;

-использование инновационных образовательных технологий в учебном процессе;

-результаты прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

-анкеты обучившихся слушателей;

-учебные планы;

-показатели реализации дополнительных профессиональных программ, с использованием дистанционных образовательных технологий;

3.5. При проведении оценки качества кадрового обеспечения анализируются и оцениваются:

-профессиональный уровень научно-преподавательского состава ООО «Учитель-Инфо»;

-количество преподавателей, имеющих дополнительное профессиональное образование по направлению обучения, ученую степень или звание;

3.6. При проведении оценки качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения анализируются и оцениваются:

-показатели разработки учебно-методического обеспечения слушателей ООО «Учитель-Инфо»;

-показатели разработки учебно-методического обеспечения (материалов) для реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных технологий;

3.7. При проведении оценки качества материально-технической базы анализируются и оцениваются:

-состояние и использование материально-технической ООО «Учитель-Инфо»;

3.8. При проведении оценки качества функционирования внутренней системы оценки качества образования анализируются и оцениваются:

- анкеты слушателей;

-благодарственные письма от заказчиков;

-отзывы слушателей.

3.9. При подготовке анализа показателей деятельности ООО «Учитель-Инфо» берутся данные за календарный год. Анализ показателей составляется в табличной форме.

4. Обобщение полученных результатов и формирование отчета

- 4.1. Результаты самообследования ООО «Учитель-Инфо» оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.
- 4.2. Отчет подписывается генеральным директором ООО «Учитель-Инфо» и заверяется печатью.
- 4.3. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ООО «Учитель-Инфо» в сети «Интернет» осуществляется в течение 10 дней после утверждения отчета, но не позднее 20 апреля текущего года.

